**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРКИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями**

В соответствии с [пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), [Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)"](http://docs.cntd.ru/document/499079295) администрация муниципального округа Куркино постановляет:

1.Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями ([Приложение)](http://docs.cntd.ru/document/462708338).

2.Службе по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства в срок до 01 октября 2016 года привести ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственные перечни), в соответствие с положениями настоящего Постановления.

3. Назначить Радченко Г.П., главного специалиста службы по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства, ответственным за:

- формирование и ведение ведомственных перечней в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет";

2

- размещение ведомственных перечней на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Куркино Штанину Н.А.  
  
  
Глава администрации

муниципального округа Куркино Н.А. Штанина

Приложение  
к Постановлению администрации муниципального округа Куркино   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_

**Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), [Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)"](http://docs.cntd.ru/document/499079295) и определяет процедуру формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального округа Куркино (далее- ведомственные перечни). 2.Ведомственные перечни используются в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального округа Куркино.

3.Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются администрацией муниципального округа Куркино (далее - администрация). 4.Ведомственные перечни утверждаются постановлением администрации. 5. Ведомственные перечни содержат сведения о муниципальных услугах и работах, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, для которых устанавливаются муниципальные задания на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) за счет бюджетных средств муниципального округа Куркино.

6. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего

функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных

2

учреждений (далее - орган, осуществляющий полномочия учредителя);

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;

г) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество (в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными в базовом (отраслевом) перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя) и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты муниципальных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких актов.

7. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с [пунктом 3](#Par0) настоящего документа, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

8. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать [правилам](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D77707C2576EEB357143996820C22D4541797428F6BBC8DEC45EEABB03D1D485F17M0L), устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

9. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

10. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ размещаются на

3

официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в [порядке](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D77707C2576EEB357143697880A2FD4541797428F6BBC8DEC45EEABB03D1D485E17MEL), установленном Министерством финансов Российской Федерации.

11. Администрация в течение 30 дней со дня издания постановлений, указанных в [пунктах 4](http://docs.cntd.ru/document/462708338), [12 настоящего Порядка](http://docs.cntd.ru/document/462708338), обеспечивает внесение информации, указанной в [пункте 6 настоящего Порядка](http://docs.cntd.ru/document/462708338), в информационную систему, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет".

12. Администрация в течение 30 дней со дня внесения изменений в базовые перечни обеспечивают внесение изменений в утвержденные ведомственные перечни путем обеспечения издания постановления о внесении изменений в ведомственные перечни.